



T.C.  
KARACABEY KAYMAKAMLIĞI  
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
KARACABEY ULVIYE MATLI FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



**KARACABEY ULVIYE MATLI FEN LİSESİ**  
**2024-2028 STRATEJİK PLANI**



**Ülkemiz içinde uygar düşüncelerin, çağdaş ilerlemelerin bir an yitirmeksizin yayılması ve gelişmesi gerektir. Bunun için bütün bilim ve fen adamlarının bu konuda çalışmayı bir namus borcu bilmesi gerekir.**

**Mustafa Kemal ATATÜRK**



### Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli:</b> BURSA		<b>İlçesi:</b> KARACABEY	
<b>Adres:</b>	ESENTEPE MAHALLESİ 251 SOKAK NO:3 KARACABEY / BURSA	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://karacabeyfenlisesi.meb.k12.tr/tema/harita.php">https://karacabeyfenlisesi.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0224 676 4336	<b>Faks Numarası:</b>	0224 676 4336
<b>e- Posta Adresi:</b>	750300@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://karacabeyfenlisesi.meb.k12.tr/">https://karacabeyfenlisesi.meb.k12.tr/</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	750300	<b>Öğretim Şekli:</b>	NORMAL (TAM GÜN)



## SUNUŞ



Karacabey Ulviye Matlı Fen Lisesi olarak öğrencilerimizi günün teknolojisini kullanan, bilimsel çalışmaları okul hayatının merkezine yerleştiren, değişimin ve gelişimin farkında olan, bilgilerini becerileriyle birleştirebilen, düşünen, üreten ve atılgan bireyler olarak yetiştirmek en önemli görevimizdir.

Bu önemli görevi okul toplumu olarak idari ve eğitim kadromuzla, öğrencilerimizle, velilerimizle ve çevremizden alacağımız dinamizm ile beraber eşgüdüm ve işbirliği içinde çalışarak gerçekleştirebileceğimizin farkındayız.

Bu doğrultuda okul toplumu olarak amacımıza ulaşmamızda elimizde bulunan olanakları, fırsatları gözden geçirmemiz ve sonuna kadar kullanmamız yanında önümüze çıkacak olan engelleri ve tehditleri de önceden görüp tedbir almak durumundayız. İşte stratejik planlamanın önemi burada ortaya çıkmaktadır. Okulumuzun açıldığı günden bu yana süregelen ve gittikçe ivme kazanan okul gelişimi çalışmaları bir yıl içinde gözle görülür sonuçlar vermeye başlamıştır. 2024-2028 yılları için yeni bir dönem başlamıştır. Oluşturduğumuz bu planla çalışmalarımızdan daha yüksek düzeyde verim alacağımıza inanıyoruz. 2028 yılı sonunda planladığımız tüm çalışmaların gerçekleşmesi dileğiyle bu çalışmalarda görev alacak olan tüm okul toplumu üyelerine şimdiden teşekkür ediyorum.

Ünsal ATAYETER  
Okul Müdürü



## İÇİNDEKİLER

SUNUŞ .....	4
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ .....	7
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi .....	7
1.2 Planlama Süreci .....	7
2. DURUM ANALİZİ .....	10
2.1 Kurumsal Tarihçe .....	11
2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi .....	12
2.3 Mevzuat Analizi .....	13
2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi .....	14
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi .....	15
2.6 Paydaş Analizi .....	17
2.7 Kuruluş İçi Analiz .....	29
2.7.1 Teşkilat Şeması .....	30
2.7.2 İnsan Kaynakları .....	31
2.7.3 Teknolojik Düzey .....	39
2.7.4 Mali Kaynaklar .....	40
2.7.5 İstatistik Veriler .....	42
2.8 Çevre Analizi (PESTLE) .....	45
2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi .....	46
2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi .....	47
3. GELECEĞE BAKIŞ .....	51
3.1 Misyon .....	51
3.2 Vizyon .....	51
3.3 Temel Değerler .....	52
3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler .....	53
4. MALİYETLENDİRME .....	73
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	76
EKLER: .....	77



# 1.BÖLÜM

## GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ



# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022-21 Sayılı Genelgesi gereğince başlatılmıştır.

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur. Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

*Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu*

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Ünsal ATAYETER	Okul Müdürü	İbrahim ÇALI	Müdür Başyardımcısı
Niyazi CİVELEKOĞLU	Müdür Yardımcısı	Yüksel BÖR	Başöğretmen
Kemal KOÇ	Uzman Öğretmen	Fatih KURT	Uzman Öğretmen
İbrahim DÖNDÜ	Okul Aile Birliği Başkanı	Halil HATİPOĞLU	Öğretmen
Yasin DEMİR	OAB Yönetim Kurulu Üyesi	Sibel BORAZAN	Veli

## 1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.



## 1-Yasal Çerçeve

**Strateji planlama ekibimiz bu planı aşağıda belirtilen yasal dayanaklara göre hazırlamıştır.**

SNo	Referans Kaynağının Adı
1	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
3	DPT-Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu
4	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
5	Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlar





# 2.BÖLÜM

## DURUM ANALİZİ



## 2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi



## 2.1 Okulun Tarihçesi

Karacabey Ulviye Matlı Fen Lisesi Milli Eğitim Bakanlığı'nın "Eğitime Yüzde Yüz Destek" kampanyası ve Matlı Ailesine şirketin sosyal sorumluluk projesi kapsamında Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol gereği Fen Lisesi ve Pansiyon binası yapımı kararlaştırılmıştır. Bu kapsamda Okul binamız tamamlanmış ve Özer ve Önder Matlı tarafından annelerinin adı verilerek Bursa'da dördüncü devlet fen lisesi olarak 2013-2014 Eğitim Öğretim yılında hizmete başlamıştır. Okulumuz Esentepe Mah. 251 Sk. No:3 Karacabey / BURSA adresinde bulunmaktadır. 2016 yılında kız ve erkek öğrenci pansiyonumuz öğrenci kabulüne başlamıştır.

Okulumuzun bulunduğu bölge Karacabey'in kuzeydoğusunda Sadık Yılmaz Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, İ.M.K.B. Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Dayı Karacabey Anadolu Lisesi ve Karacabey Anadolu Lisesi ile Uludağ Üniversitesi Karacabey Mesleki Yüksekokulu ve Okulumuzun da içinde bulunduğu Okullar Bölgesinde yer almakta olup okulun güneydoğusunda İlçe Emniyet Müdürlüğü yer almaktadır.

2023-2024 Eğitim Öğretim yılında okulumuzda 311 öğrencimiz 13 şubemiz vardır. Okulumuzda ayrıca Fizik, Kimya, Biyoloji Laboratuvarları, BT Sınıfı, Görsel Sanatlar Sınıfı, Tasarım Beceri Atölyesi, Konferans Salonu, Kütüphane bulunmaktadır.

2023-2024 Eğitim Öğretim yılında 63 kız 63 erkek kapasiteli pansiyon binamızda 50 kız, 62 erkek öğrenci kalmaktadır.

### Fen Liselerinin Kuruluş Amacı:

Fen liseleri; Eğitim-Öğretim süresi 4 yıl olan yatılı ve karma okullardır. Bu okullarda öğrenci velilerinin istekleri doğrultusunda gündüzlü öğrenciler de öğrenim görebilirler. Fen Liseleri, öncelikle fen alanı ile ilgili yüksek öğretim kurumlarının bulunduğu yerlerde açılır.

- Zeka düzeyleri ile fen ve matematik alanlarındaki yetenekleri yüksek olan öğrencileri, matematik ve fen bilimleri alanında yüksek öğrenime hazırlamak,
- Matematik ve fen bilimleri alanlarında gereksinim duyulan üstün nitelikli bilim adamlarının yetiştirilmesine kaynaklık etmek,
- Öğrencileri araştırmaya yöneltmek, bilimsel ve teknolojik gelişmeler ile yeni buluşlara ilgi duyanların çalışacakları ortamı ve koşulları hazırlamak,
- Yeni teknolojileri kullanabilen, yeni bilgiler üretebilen ve projeler hazırlayabilen bireyler yetiştirmek,
- Öğrencilerin bilimsel araştırma yapmalarını, bilimsel ve teknolojik gelişmeleri izlemelerine yardımcı olacak şekilde yabancı dilde iyi yetişmelerini sağlamaktır.



### Kurumun İzlediği Politika:

Okulumuz Karacabey Ulviye Matlı Fen Lisesi, Ortaöğretim çağındaki öğrencilerden Matematik ve Fen Bilimleri alanında üstün yetenek ve ilgi taşıyan öğrencilerin en üst düzeyde akademik gelişim göstermelerini hedefler.

Kurumumuz, kendi iç dinamiklerinden tam olarak faydalanmayı bilen, rekabetçi, değişime ve gelişmeye açık ve bulunduğu ilde akademik eğitim alanında önder bir okul olmayı politika edinmiştir. Hizmet verdiği öğrencilerinin, akademik donanımla beraber gerek kişisel gerekse sosyal anlamda da tam donanımlı bireyler olarak yetişmelerini hedeflemektedir.

### **2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi**

Stratejik Plan; hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme bölümlerinden oluşmaktadır.. Okulumuz birimleri tarafından toplanan verilere dayalı olarak söz konusu performans göstergeleri analiz edildiğinde, plan öncesi döneme göre ilerleme kaydeden, mevcut durumunu koruyan performans göstergeleri olduğu belirlenmiştir. 2024-2028 Stratejik Planı dönemi için okulumuzun güçlü yönlerinden ve fırsatlarından yararlanarak, mevcut çevre şartları, risklerde göz önünde bulundurularak önceki tecrübeler rehberliğinde günümüz ve gelecek hedeflerine uygun ve ulaşılabilir performans göstergelerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.



### 2.3 Mevzuat Analizi

Fen Liseleri Milli Eğitim Bakanlığı, Ortaöğretim Genel Müdürlüğüne bağlı olarak hizmet verirler ve eğitim-öğretim süresi 4 yıl olan yatılı ve karma okullardır. Bu okullarda öğrenci velilerinin istekleri doğrultusunda gündüzlü öğrenciler de öğrenim görebilirler.

Bu okullara her yıl alınacak öğrenci sayısı 150'yi, bir sınıftaki öğrenci sayısı ise 30'u geçemez.

Bu okullara Milli Eğitim Bakanlığının uyguladığı Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş Sınavı ile öğrenci alınır. Sınava başvuru ve kayıt-kabul, Bakanlıkça yayımlanan Orta Öğretim Kurumları Öğrenci Seçme Sınavı Kılavuzunda; kontenjan, tercih ve yerleştirme ile ilgili esaslar ise Tercih ve Yerleştirme Kılavuzunda belirtilir. Fen liselerinde, Bakanlıkça uygun görülen ders çizelgeleri ve öğretim programları uygulanır. Fen programlarında laboratuvar ve uygulama çalışmalarına ağırlık verilir.

Eğitim-Öğretim Türkçe yapılır. Ortaöğretim kurumları arasında öğrenci nakilleri; açık kontenjan bulunması, öğrencinin yerleştirmeye esas puanının, naklen gitmek istediği okulun kendi sınıf seviyesindeki öğrenciler için uygulanan yerleştirmeye esas taban puanından az olmaması ve puan üstünlüğü ile yönetmelikte belirtilen diğer esaslara göre yapılır. Bu okullarda öğrenci başarısının değerlendirilmesi, 07/09/2013 tarihli ve 28758 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği hükümlerine göre yapılır.(07/09/2013-28758 RG.)

Her öğrencinin öğrenim süresinin her yılında bireysel veya grup hâlinde matematik ve fen bilimleri grubu dersleri öncelikli olmak üzere en az birinden proje çalışmasına katılması zorunludur. Projeler puanla değerlendirilir ve teslim edildiği dönemin notuna doğrudan etki ettirilir. Yurt içi ve yurt dışı proje çalışmalarına ya da yarışmalara katılması okul yönetimince uygun bulunan öğrenciler, öğretmenlerinin sorumluluğunda bu çalışmalara katılır ve bu sürelerde izinli sayılırlar.

Seminer çalışmaları, öğrencilerin ilgi, istek ve yeteneklerine göre bireysel ya da grup halinde öğretmen gözetiminde serbestçe yaptıkları çalışmalardır. Bu çalışmalar okulun haftalık ders çizelgesinde gösterilir. Bu saatlerde, özellikle son sınıflar için; Bilim Danışma Grubu veya okulun öğretmen kadrosundan sağlanacak konuşmacılar aracılığıyla okulun amaçlarına uygun konferanslar da düzenlenebilir. Okul yönetimi haftalık seminer saatlerinde öğretmen durumlarına göre değişiklik yapabilir. Seminer ve proje çalışmalarında öğrencilerin laboratuvar, kitaplık, spor salonu ve konferans salonu gibi olanaklardan en verimli şekilde yararlanmaları için okul yönetimi gerekli önlemleri alır.

Fen Liseleri, ülkemizde, mezunlarının yükseköğretime geçiş oranının en yüksek olduğu eğitim kurumlarıdır.



## 2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

Bursa İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı hazırlama sürecinde Müdürlüğe görev ve sorumluluk yükleyen hükümlerin tespit edilmesi için üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Stratejik Plan'ın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

*Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu*

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
•12. Kalkınma Planı		Fikrî Mülkiyet Hakları, Eğitim, Çocuk, Gençlik, Kültür ve Sanat, Spor, Afet Yönetimi, İstihdam
•Cumhurbaşkanlığı Programı,		Turizm, Fikri Mülkiyet Hakları, Eğitim, Çocuk, Gençlik, Kültür ve Sanat
• Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,		İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerimizin ve okulların stratejik planda ele alacakları temel amaç, hedef ve performans göstergelerinin belirlenmesi
•İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,		Stratejik planda ele alınacak temel amaç, hedef ve performans göstergelerinin belirlenmesi
•İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı		Stratejik planda ele alınacak temel amaç, hedef ve performans göstergelerinin belirlenmesi



## 2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okulumuzun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiştir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında yer almaktadır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

*Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu*

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
<b>Öğretim-eğitim faaliyetleri</b>	<b>Öğrenci İşleri</b> *Kayıt-nakil işleri *Devam-devamsızlık *Sınıf geçme *Sınav hizmetleri *Destekleme ve Yetiştirme Kursları
<b>Rehberlik faaliyetleri</b>	*Öğrencilere rehberlik yapmak *Velilere rehberlik etmek *Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
<b>Sosyal faaliyetler</b>	*Geziler *Akıl Zeka Oyunları *Proje Çalışmaları (TÜBİTAK, Teknofest, e-Twinning)
<b>Sportif faaliyetler</b>	*Voleybol *Basketbol *Masa Tenisi *Bocce *Futsal *Dart *Ayak Tenisi *Geleneksel Türk Okçuluğu gibi sportif faaliyetler
<b>Kültürel ve sanatsal faaliyetler</b>	*Faaliyet alanlarının tespiti, Katılımın sağlanması *Dış paydaş iş birlikleri, Faaliyet takvimi *Raporlama *Resim Sergisi
<b>İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)</b>	*Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım *Eğitim içerikli toplantılar *Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri *Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
<b>Okul aile birliği faaliyetleri</b>	*İş birliği, *Toplantılar,



	*İhtiyaçların Giderilmesi
<b>Öğrencilere yönelik faaliyetler</b>	*Okul içi ve okul dışı faaliyetler
<b>Ölçme değerlendirme faaliyetleri</b>	*Mevcut derslerin sınavlarının planlamasının yapılması ve sınavların düzen yapılmasının sağlanması *Bakanlık ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından ortak olarak yapılan sınavların kurumda uygulanması *Farklı sınıf seviyelerine göre öğrenim gören öğrencilerin öğretim programlarında yer alan kazanımları edinme düzeylerinin belirlenmesi ve izlenmesi *Öğrencilerimizin her düzeyde yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için ölçme ve değerlendirme sisteminin uygulanması
<b>Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler</b>	*Okul birimlerinin çalışma ortamının iş sağlığı ile güvenliği ölçütleri ve ihtiyaçlara uygun hale getirilmesi *Müdürlüğün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi *Okulumuzun sosyal alan, sınıf, yeşil alan vb. mekânların niteliğinin artırılması *Eğitim ortamlarının temizlik ve düzen standartlarının iyileştirilmesi *Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik takibin yapılması *Hizmet alanları ile ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi
<b>Ders dışı faaliyetler</b>	*Okul dışı öğrenme ortamları, *Ders dışı etkinlikler *Okul-aile iş birlikleri





## 2.6 Paydaş Analizi

Paydaş analizi kapsamında, öncelikle paydaşlar belirlenerek iç ve dış paydaş olarak tasnif edilmiştir. Katılımcılığı artırmak ve paydaş görüşlerini plana yansıtılabilmek amacıyla anket uygulaması, mülakat, atölye çalışması ve toplantılardan yararlanılmıştır.

*Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu*

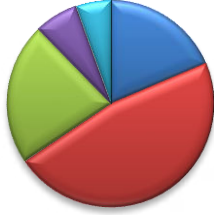
PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	ÖNCELİĞİ (5 Yüksek Öncelik -1 Düşük Öncelik)
Millî Eğitim Bakanlığı		√	5
Valilik		√	5
İl Millî Eğitim Müdürlüğü		√	5
Kaymakamlık		√	5
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		√	5
Öğretmenler	√		5
Öğrenciler	√		5
Veliler	√		5
Okul Aile Birliği	√		5
Diğer çalışanlar	√		5
Uludağ Üniversitesi		√	4
Kaacabey Belediyesi		√	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√	4
Muhtarlık		√	4
Sivil Toplum Kuruluşları		√	4



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir:

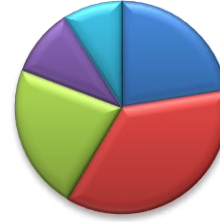
### Öğrenci Anketi Sonuçları:

1 – Okulda kendimi güvende hissediyorum.



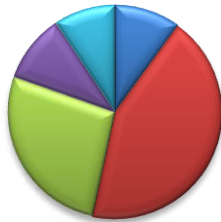
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

2 – Okul temiz ve hijyeniktir.



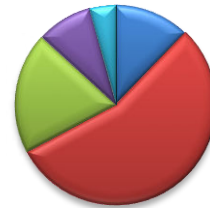
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

3 – Okulun fiziki koşulları yeterlidir.



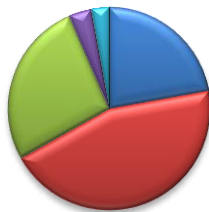
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

4 – Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.



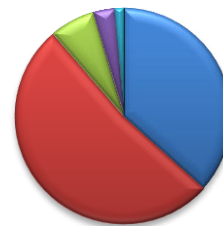
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

5 – Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

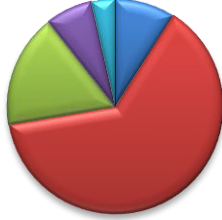
6 – Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

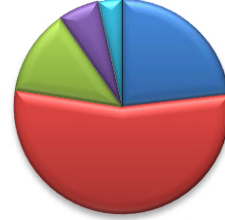


7 – Okul Müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.



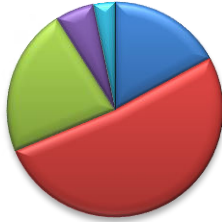
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

8 – Okul Rehberlik Servisinden ihtiyaçlarımı doğrultusunda faydalanabiliyorum



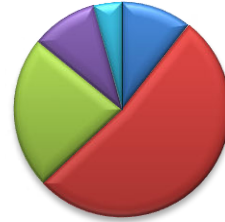
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

9 – Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.



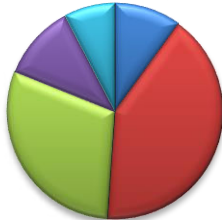
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

10 – Okulumda yer almam için birçok fırsat var.



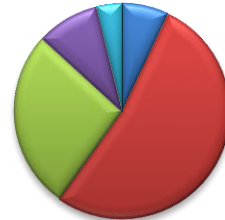
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

11 – Okul bana yeterli ders dışı etkinlikleri sunar.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

12 – Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.

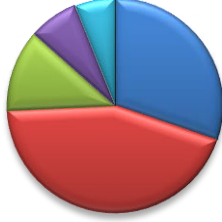


■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

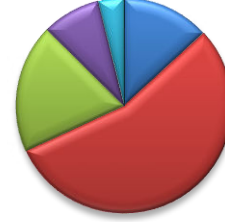


13 – Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahiptir ve tarafsızdılar.

14 – Öğretmenlerim beni daha göstermem için teşvik ediyor.



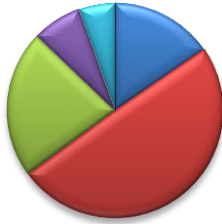
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum



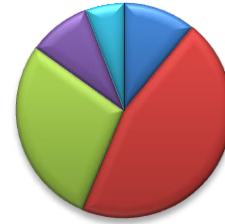
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

15 – Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.

16 – Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.



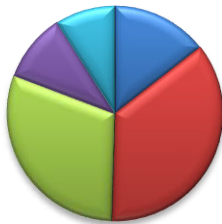
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum



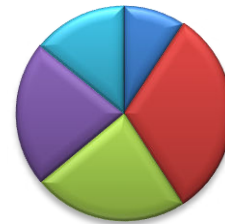
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

17 – Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.

18 – Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum



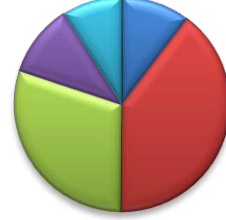
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum



19 – Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler vardır. 20 – DYK'ları yeterli buluyorum.



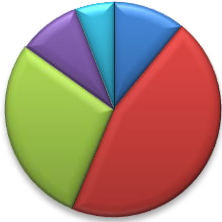
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum



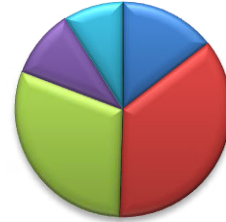
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

21 – Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.

22– Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.

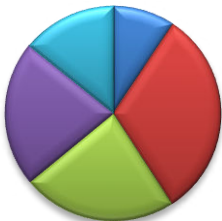


■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

23 – Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.

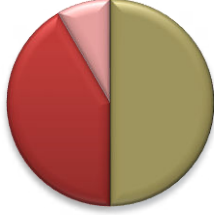


■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum



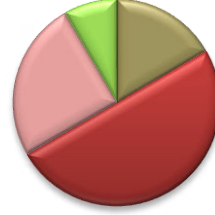
## Öğretmen Anketi Sonuçları:

1 – Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.



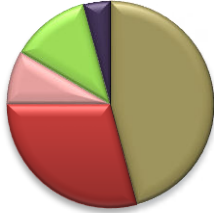
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

2 – Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.



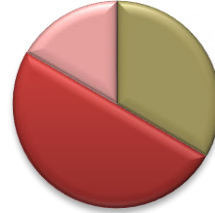
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

3 – Okul temiz ve hijyeniktir.



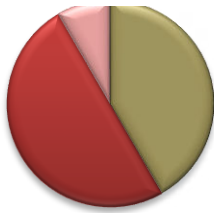
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

4 – Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için güvenlik önlemleri alır.



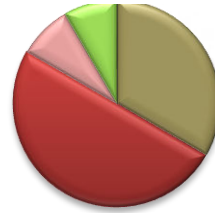
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

5 – Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

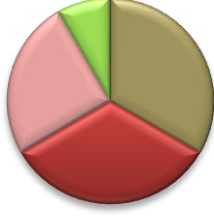
6 – Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

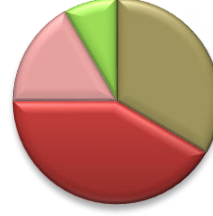


7 – Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.



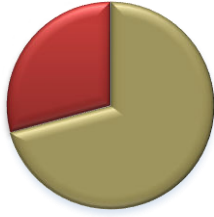
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

8 – Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak öğrenme ortamları oluşturmuştur.



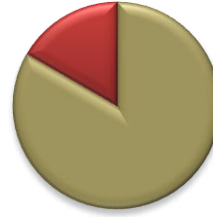
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

9 – Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.



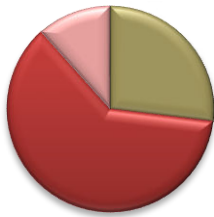
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

10 – Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.



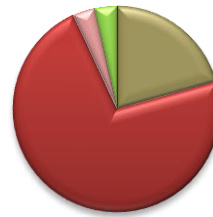
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

11 – Okulumuzun farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

12 – Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.

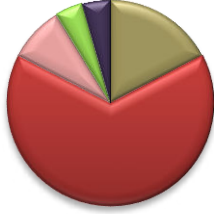


■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

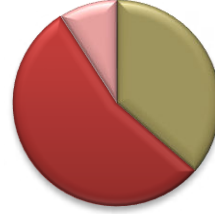


13 – Okulumuz velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.

14 – Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.



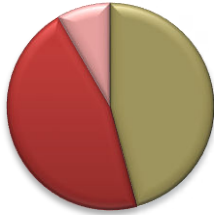
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum



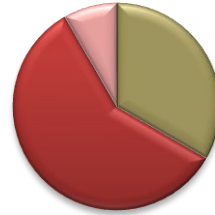
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

15 – Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

16 – Takım ruhumuz ve moralimiz yüksektir.

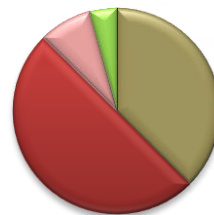


■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

17 – Okulumuza aidiyet hissediyorum.



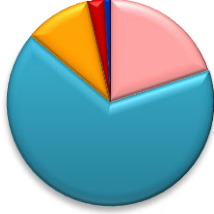
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum





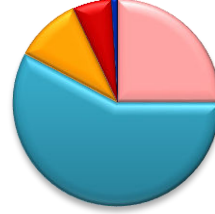
## Veli Anketi Sonuçları:

1 – Okulun misyon ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.



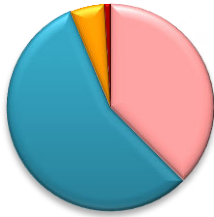
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

2 – Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.



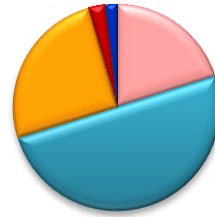
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

3 – Okul temiz ve hijyeniktir.



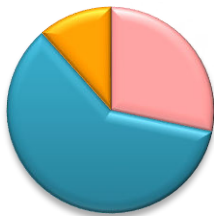
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

4 – Okul öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemlerini alır.



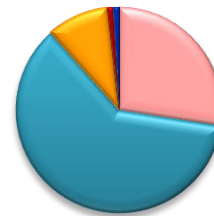
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

5 – Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

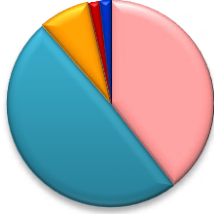
6 – Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmeye yardımcı olabilir.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

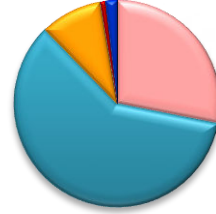


7 – Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.



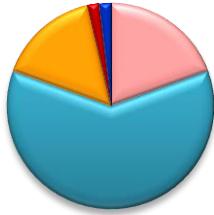
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

8 – Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.



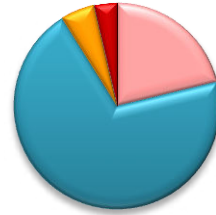
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

9 – Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.



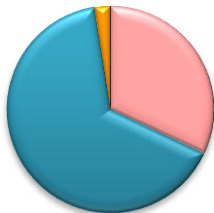
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

10 – Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.



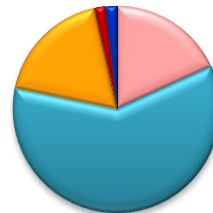
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

11 – Okul, çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli destek ve rehberlik sağlar.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

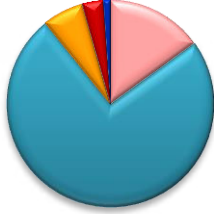
12 – Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

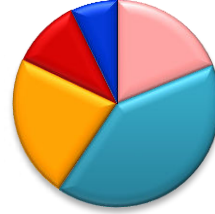


13 – Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap verir.



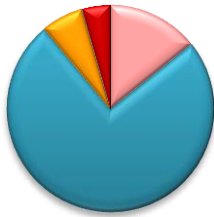
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

14 – Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.



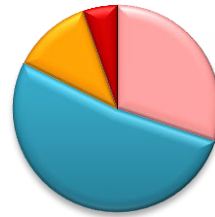
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

15 – Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.



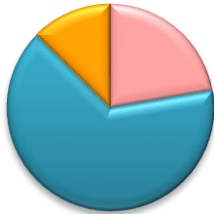
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

16 – Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.



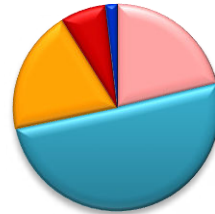
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

17 – Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

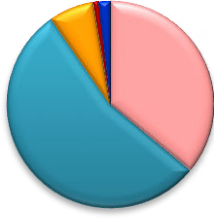
18 – Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

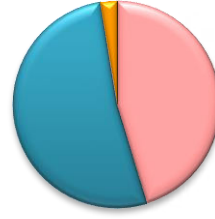


19 – Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.



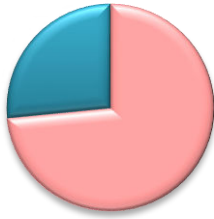
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

20 – Çocuğumu okumaya teşvik ederim.



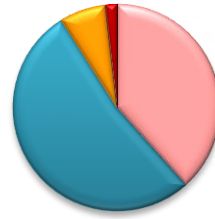
■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

21 – Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum

22 – Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum  
■ Kararsızım ■ Katılmıyorum  
■ Kesinlikle Katılmıyorum



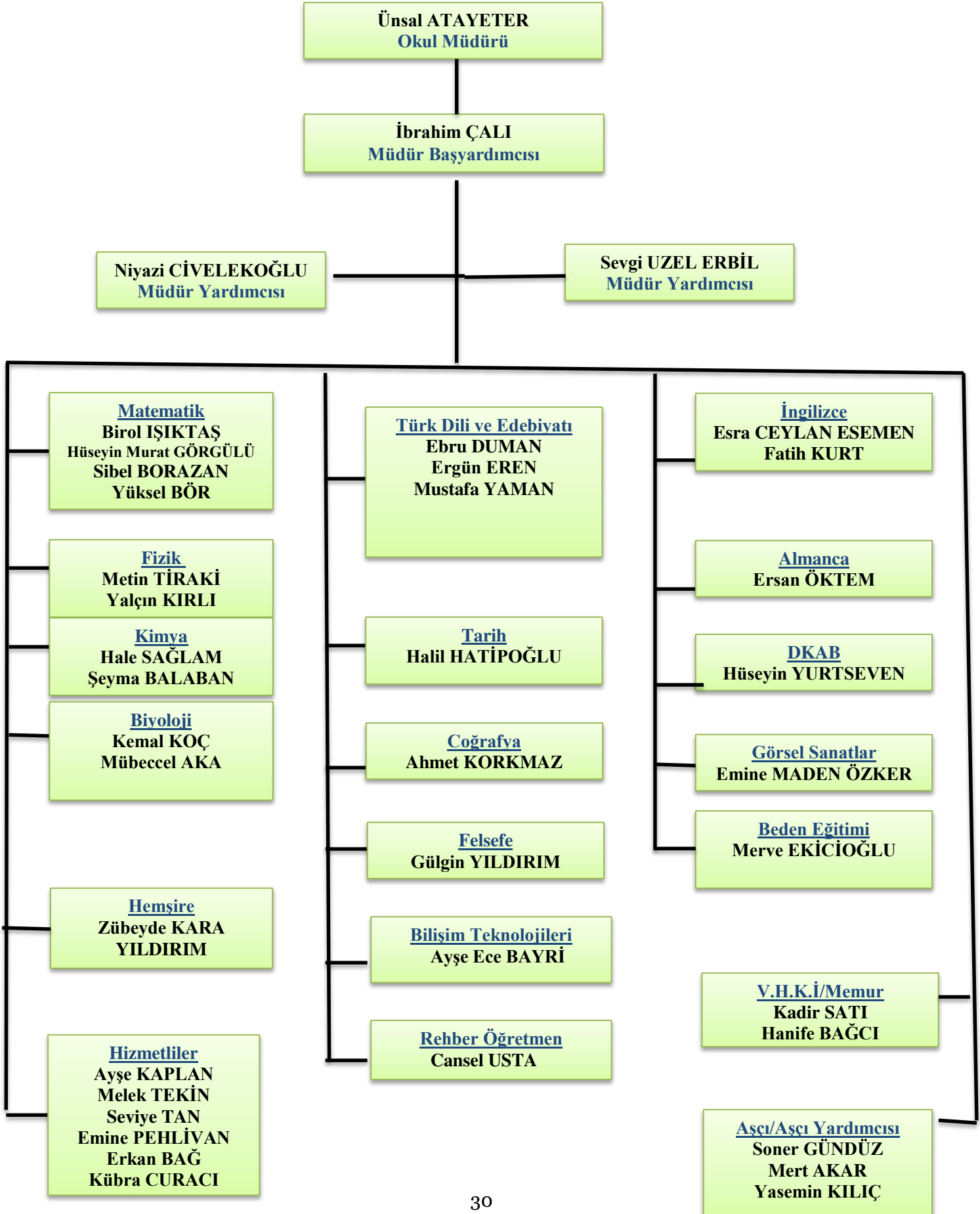
## 2.7 Okul İçi Analiz

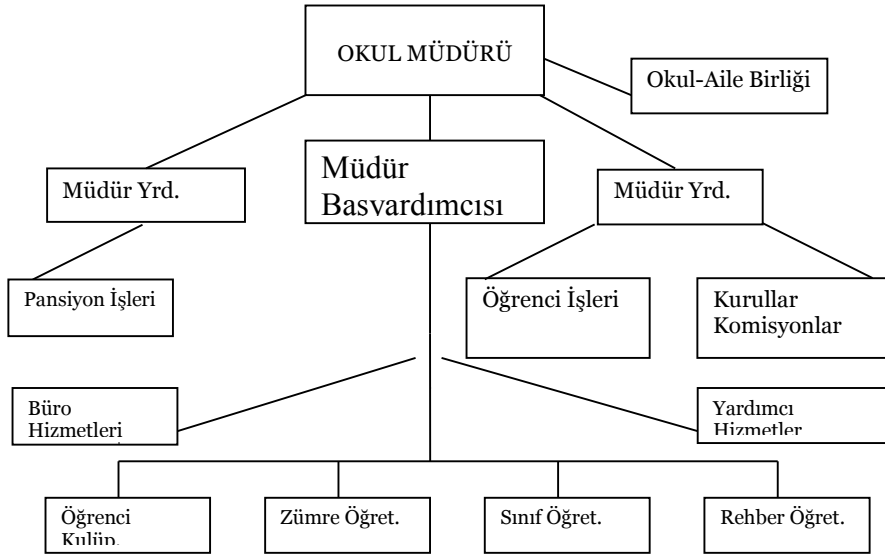
Bu bölümde; teşkilat yapısı, insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlere yer verilmiştir.

SINIF/ŞUBE	ERKEK	KIZ	TOPLAM
9-A	12	13	25
9-B	13	13	26
9-C	12	16	28
10-A	17	11	28
10-B	13	16	29
10-C	19	11	30
11-A	10	10	20
11-B	14	7	21
11-C	11	10	21
12-A	9	11	20
12-B	13	8	21
12-C	11	10	21
12-D	13	8	21
<b>TOPLAM</b>	<b>167</b>	<b>144</b>	<b>311</b>



## 2.7.1 Teşkilat Şeması





## 2.7.2 İnsan Kaynakları

Bu bölümde; okulumuz personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

GÖREV ÜNVANI	SAYISI
Okul Müdürü	1
Okul Müdür Başvardımcısı	1
Okul Müdür Yardımcısı	2
Matematik Öğretmeni	4
Fizik Öğretmeni	2
Kimya Öğretmeni	2
Biyoloji Öğretmeni	2
Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	3
Tarih Öğretmeni	1
Coğrafya Öğretmeni	1
Felsefe Öğretmeni	1
Yabancı Dil (İngilizce) Öğretmeni	2
İkinci Yabancı Dil (Almanca) Öğretmeni	1
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	1
Görsel Sanatlar Öğretmeni	1
Beden Eğitimi Öğretmeni	1
Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	1
Rehber Öğretmen	1
Hemşire	1
Memur /V.H.K.İ	2
Aşçı/Aşçı Yardımcısı	3



Hizmetli	6
TOPLAM	40

*Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı*

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	<p>a) Öğretim yılı başlamadan önce personelin iş bölümünü yapar ve yazılı olarak bildirir. Öğretmenlerin gerektiğinde görüşlerini de almak suretiyle okutacakları derslere ilişkin görevlerin dağılımını yapar.</p> <p>b) Ünitelendirilmiş yıllık planların hazırlanması amacıyla öğretmenler kurulu ve zümre toplantılarının yapılmasını sağlar. Zümrelerden derslere yönelik ünitelendirilmiş yıllık planı ders yılı başlamadan önce alır, inceler, gerektiğinde değişiklik yaptırarak onaylar ve bir örneğini iade eder.</p> <p>c) Okulun derslik, bilişim teknolojisi sınıfı, laboratuvar, atölye, kütüphane, araç ve gereci ile diğer tesislerini sağlık ve güvenlik şartlarına uygun bir şekilde eğitim ve öğretime hazır bulundurur. Bunlardan imkânlar ölçüsünde diğer okullarla çevrenin de yararlanmasını sağlar. Diğer okul ve çevre imkânlarından da yararlanılması için gerekli tedbirleri alır. Öğrencilerin sürekli eğitimlerini yürütmek için millî eğitim müdürlüğü ve ilgili kuruluşlarla işbirliği yaparak il sınırları içindeki bütün okul ve işletmelerden yararlanması, gerekli durumlarda bina kiralınmasıyla ilgili iş ve işlemleri yürütür.</p> <p>ç) Eğitim ve öğretim çalışmalarını etkili, verimli duruma getirmek ve geliştirmek, sorunlara çözüm üretmek amacıyla kurul, komisyon ve ekipleri oluşturur. Toplantılarda alınan kararları onaylar, uygulamaya koyar ve gerektiğinde üst makama bildirir.</p> <p>d) Öğretmenlerin performanslarını artırmak amacıyla her öğretim yılında en az bir defa dersini izler ve rehberlikte bulunur.</p> <p>e) Teknolojik gelişmeleri okula kazandırır. Okulun ihtiyaçlarını belirler, bütçe imkânlarına göre satın alma, bağış ve benzeri yollarla karşılanması için gerekli işlemleri yaptırır. Eğitim araç ve gereciyle donatım ihtiyaçlarını zamanında ilgili birimlere bildirir.</p>





- f) Okulun düzen ve disipliniyle ilgili her türlü tedbiri alır.
- g) Personelin yetiştirilmesi ve geliştirilmesi için gerekli tedbirleri alır. Adaylık ve hizmetiçi eğitim faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütür.
- ğ) Personelin performans yönetimi ve disiplin işleriyle öğrenci ödül ve disiplin işlerini yürütür
- h) Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin yürütülmesini sağlar. Özel eğitim gerektiren öğrencilerin yetiştirilmesi ve kaynaştırma eğitimiyle ilgili gerekli tedbirleri alır.
- ı) Öğrencilere ders yılı içinde gerektiğinde 5 günü geçmemek üzere izin verebilir. Bu yetkisini yardımcısına devredebilir.
- i) Öğrencilerin askerlik ertelemesine ilişkin iş ve işlemlerinin 21/6/1927 tarihli ve 1111 sayılı Askerlik Kanunu hükümlerine göre yürütülmesini sağlar.
- j) Öğretmenlerin ve öğrencilerin nöbet görev ve yerlerini belirler, onaylar ve uygulamaya koyar.
- k) Haftalık ders programlarının düzenlenmesini sağlar, onaylar ve uygulamaya koyar.
- l) Diploma, öğrenim durum belgesi, sözleşme ve benzeri belgeleri onaylar.
- m) Eğitim ve öğretim ile yönetimde verimliliğin artırılması, kalitenin yükseltilmesi ve sürekli gelişimin sağlanması için araştırma yapılmasını, bu konularda iyileştirmeye yönelik projeler hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlar.
- n) Görevini üstün başarıyla yürüten personelin ödüllendirilmelerini teklif eder. Görevini gereği gibi yapmayanları uyarır, gerektiğinde haklarında disiplin işlemi yapılmasını sağlar.
- o) Özürleri nedeniyle görevine gelemeyen personelin yerine görevlendirme yapılması için gerekli tedbirleri alır.
- ö) İzinli veya görevli olduğu durumlarda müdür başyardımcısının, müdür başyardımcısının bulunmadığı hâllerde ise bir müdür yardımcısının müdür vekili olarak görevlendirilmesini millî eğitim müdürlüğüne teklif eder.
- p) Eğitim ve öğretimle ilgili her türlü mevzuat değişikliklerini takip eder ve ilgililere duyurulmasını sağlar.
- r) Stratejik plan ve bütçe önerilerini gerekçeli olarak hazırlar, ilgili makama sunar, yetkisinde bulunan bütçe giderlerini gerçekleştirir, takip eder, giderlerle ilgili belgeleri zamanında düzenletir, harcamalarla ilgili azami tasarrufun



	<p>sağlanmasına özen gösterir.</p> <p>s) Okulun bina, tesis, atölye, laboratuvar, salon, bahçe ve benzeri bölümleri ile araç-gerecinin diğer kurum ve kuruluşlarla birlikte kullanılması durumunda, mahalli mülki idare amirinin 19 onayını da alarak ilgili kurumla bir protokol imzalar ve bir örneğini üst makama gönderir.</p> <p>ş) Harcama yetkilisi olarak, müdür başyardımcısını veya müdür yardımcılarında birini 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre gerçekleştirme görevlisi olarak görevlendirir.</p> <p>t) 28/12/2006 tarihli ve 2006/11545 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Taşınır Mal Yönetmeliğine göre memuriyet veya çalışma unvanına bağlı kalmaksızın, taşınır kayıt ve işlemlerini yürütmek üzere gerekli bilgi ve niteliklere sahip personel arasından taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi görevlendirir.</p> <p>u) Elektronik ortamda yürütülmesi gereken iş ve işlemlerle ilgili gerekli takip ve denetimi yapar.</p> <p>ü) 9/2/2012 tarihli ve 28199 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliğindeki sorumluluklarını yerine getirir.</p> <p>v) Öğrenci ve çalışanların sağlığının korunması, okulun fizikî yapısından ve çevreden kaynaklanan olumsuz sağlık şartlarının iyileştirilmesi amacıyla koruyucu tedbirlerin alınmasını sağlar.</p> <p>y) Okul binası ve eklentilerinin sabotaj, yangın, hırsızlık ve diğer tehlikelere karşı korunması için gerekli koruyucu güvenlik tedbirlerinin alınmasını sağlar.</p> <p>z) Okul ve öğrencilerin katılacağı yarışmalar ve sınavlarla ilgili komisyonları oluşturur, bu etkinliklere katılan öğrencilere danışmanlık ve rehberlik yapmak üzere öğretmen görevlendirir.</p>
Müdür Baş Yardımcısı	Maaş-ek ders-ücretlerin yapılması, İhale işlemleri ve alımlar, Satın Alma İşlemleri, Disiplin Kurulu Başkanı, Öğretmen/ Personel İzin-rapor-sevk işlemleri, Ders Programların hazırlanması, Öğretmen nöbet çizelgesi, TUBİTAK-Projeler-Olimpiyat-Stratejik Plan, Taşınır Kayıt Yetkilisi, Sivil Savunma Planı-İSG, Patent-Faydalı Model-marka İşlemleri, Mebis -ilsis-tefbis-hizmetiçi, Okul aile birliği-TEFBİS



Müdür Yardımcısı	Okul öğrenci tüm iş ve işlemleri, Diploma-nöbet-eokul-nakil-not-yazılı vs), DYK ve Egzersiz Çalışması, Mesleki çalışmaları (OTM-ÖBA-EBA), Zümre ve kurulların koordinasyonu, Okul servis taşımacılığı, Okul Sağlık-Pandemi kurulu ekibi, Okul rehberlik çalışması (sınıf-okul), Sosyal Etkinlik-Kulüp Çalışmaları, Törenler/konferanslar/Bayraklar, ÖSYM işlemleri, Okul içi denemeler ve tüm sınavlar, Temiz okul-sıfır atık-beyaz bayrak projesi, Rehberlik servisi koordinasyonu
Öğretmenler	a) Eğitim ve öğretim standartlarının geliştirilmesi, okul ve çevre ilişkisinin kurulması ve gelişmesine katkı sağlar, işleyişte yönetime yardımcı olur. Tutum ve davranışlarıyla öğrencilere örnek olur. b) Öğrencilerin inceleyerek, araştırarak, yaparak ve yaşayarak öğrenmelerini sağlar. Bağımsız ve yaratıcı düşüncelerine, edinilen bilgilerden sonuçlar çıkarmalarına, tartışmalarda görüşlerini özgürce belirtmelerine ve hoşgörülü olmalarına yönelik gerekli ortamı hazırlar. Öğrencilerin eğitim ve öğretim çalışmalarında her türlü imkândan yararlanmasını sağlar. c) Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin yetiştirilmesine ilişkin görevleri yürütür. ç) Öğrencilerin kişisel ve grupla çalışma alışkanlığı kazanmalarına önem verir. d) Sorumluluğuna verilen öğrenci kulüpleri ve toplum hizmeti çalışmalarıyla ilgili görevleri yapar. e) Sorumluluğuna verilen sınıf rehber öğretmenliği görevini yürütür. f) Sınav, proje ve performans çalışması ve bu kapsamdaki diğer iş ve işlemleri yürütür. g) Ünitelendirilmiş yıllık plan ve ders planlarını yapar, kendilerine verilen dersleri okuturlar. Derslerle ilgili öğrencilerin de aktif olarak yer aldığı araştırma, uygulama ve deneylerin yapılmasını sağlar. ğ) Rehberlik ve sorumluluğu kendisine verilen aday öğretmenlerin yetiştirilmesine yardımcı olmaya yönelik iş ve işlemleri yürütür. h) (Değişik:RG-13/9/2014-29118) Ders başlangıcında öğrenci yoklamasını yapar; konu, etkinlik, deney, performans çalışması, uygulama, yazılı yoklama ile diğer çalışmaları ders defterine yazarak ilgili yerleri imzalar. ı) İnceleme ve araştırma gezileri için gezi planı hazırlar. Öğrencilerin geziyle ilgili görüş ve izlenimlerini tartışıp değerlendirmelerini sağlayarak sonucu bir raporla okul



	<p>müdürüne sunar.</p> <p>i) Görevlendirildikleri kurul, komisyon, ekip, öğrenci kulübü, sınıf rehberlik, toplum hizmeti çalışmalarına, millî bayram ve mahallî günlere, tören ve toplantılara, kurs ve seminerlere katılır. Çalışma takviminde belirtilen tarihlerde okulda hazır bulunur ve verilen görevleri yapar.</p> <p>j) Öğretmenler Kurulu, zümre öğretmenler kurulu ve diğer kurul toplantılarına katılır ve kendilerine verilen görevleri yerine getirir.</p> <p>k) Alanıyla ilgili bilimsel ve teknolojik yenilikleri izleyerek bunları eğitim ve öğretime yansıtır.</p> <p>l) İhtiyaç duyulan ders araç, gereç ve materyallerinin temini için okul yönetimiyle iş birliği yapar. Sorumluluğuna verilen ders araç, gereç ve materyallerinin amacı doğrultusunda güvenli bir şekilde kullanılmasını ve korunmasını sağlar.</p> <p>m) Elektronik ortamda yürütülen işlemlerden kendisi ve görev alanıyla ilgili kayıtları takip eder, yeni bilgi girişi ve güncelleme işlemlerini yapar. Onay gerektiren belgeleri müdüre sunar.</p> <p>n) Öğrencinin davranış ve başarı durumları konusunda velilerle iş birliği yapar.</p> <p>o) İzinli sayıldıkları sürede bulunacakları adres ve iletişim bilgilerini okul yönetimine bildirirler.</p> <p>ö) Okul yönetimince belirlenip kendisine verilen nöbet görevini yerine getirir.</p> <p>p) Müdür tarafından verilen görevin gerektirdiği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirir.</p>
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Öğrenci İşleri, resmi yazışmalar
Yardımcı Hizmetler Personeli	Sağlık hizmetleri ve okul revirinin iş ve işlemlerini yürütmek üzere hemşire, Yemekhanesi bulunan okullarda yemek çıkarılmasına yönelik iş ve işlemleri yürütmek üzere aşçı, İhtiyaç duyulan diğer alanlardaki her türlü iş ve işlemleri.



**Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	-	-
5-6 Yıl	-	-
7-10 Yıl	1	%25
10.....Üzeri	3	%75

**Tablo 7. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	Rehberlik	1	-	2023	1
4-6 Yıl	-	-	-	-	-
7-10 Yıl	Fizik	-	1	2016	1
11-15 Yıl	Kimya İngilizce Görsel Sanatlar Almanca Türk Dili ve Edeb.	1 1 1 1	1 1	2012 2011 2008 2009 2009	5
16-20	-	-	-	-	-
20 ve üzeri	Biyoloji Fizik Kimya Matematik Türk Dili ve Edeb. Coğrafya Din Kültürü ve Ahl.Bilgisi	1 - 1 1 1 1 -	1 1 3 1 1	2002-2000 1993 1992 2000-1992-1998-2004 1998 1979 1993	11



**Tablo 8. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	V.H.K.İ	1		Lisans	2019	1
2	Hemşire		1	Önlisans	2015	1
3	Memur		1	Önlisans	2018	1
4	Hizmetli	1	5	İlkokul-Lise	2018	6
5	Aşçı	2		Lise-Önlisans	2022	2
6	Aşçı Yardımcısı		1	İlkokul	2018	1

**Tablo 9. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	311	24	311	4	7	2



### 2.7.3 Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır.

*Tablo 10. Teknolojik Araç-Gereç Durumu*

Araç-Gereçler	Mevcut Durum	İhtiyaç
Bilgisayar	8	0
Dizüstü Bilgisayar	3	0
Yazıcı	9	0
Projeksiyon	2	0
Fotokopi Makinası	5	0
Televizyon	7	0
Fizik Laboratuvarı	1	0
Kimya Laboratuvarı	1	0
Biyoloji Laboratuvarı	1	0
Bilgisayar Sınıfı	1	0
Görsel Sanatlar Sınıfı	1	0
Tasarım Beceri Atölyesi (Robotik Kodlama Atölyesi)	1	0
Telefon-Fax	7	0
İnternet Bağlantısı	1	0
Fotoğraf Makinası	1	0
Kamera	54 (Özelliklerini yitirdiler yenilenmesi gerekmektedir.)	8
Etkileşimli Tahta	20	0



**Tablo 11. Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	VAR		1	0
Ekipman Odası				
Kütüphane	VAR		1	0
Rehberlik Servisi	VAR		1	0
Resim Odası	VAR		1	0
Müzik Odası		YOK		1
Çok Amaçlı Salon	VAR		1	0
Spor Salonu		YOK		1

#### 2.7.4 Mali Kaynaklar

Okul/Kurumun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir.

**Tablo 12. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	12.070.000,00	18.565.000,00	21.000.000,00	23.000.000,00	24.000.000,00	25.000.000,00
Okul Aile Birliği	585.663,50	740.000,00	810.000,00	935.000,00	1.220.000,00	1.460.000,00
Özel İdare	-	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	16.077,67	25.724,40	32.155,50	40.120,00	47.500,00	56.000,00
Döner Sermaye	-	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	12.671.741,17	19.330.724,40	21.842.155,50	23.975.120,00	25.267.500,00	26.516.000,00





Tablo 13. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	82.003,21	100,00	321.730,89	5904,40	585.663,50	2478,00
Küçük Onarım		9557,26		38322,66		23403,92
Personel Ödemeleri		57629,72		216078,85		499887,11
Büro Makinaları Harcamaları		2079,16		6018,94		13798,12
Telefon		-		-		-
Sosyal Faaliyetler		3592,60		39381,34		4773,99
Kırtasiye		1849,00		13695,50		-
<b>GENEL TOPLAM</b>				74.807,74		



## 2.7.5 İstatistik Veriler

*Tablo 14. Öğrenci Durumu*

	Sınıf Sayısı	Öğrenci Sayısı	Ortalama Sınıf Mevcudu	En Kalabalık Sınıf Mevcudu	En Az Sınıf Mevcudu
2021 – 2022	13	362	30	30	23
2022 – 2023	13	333	30	30	21
2023 – 2024	13	311	30	30	19

*Tablo 15. Destekleme ve Yetiştirme Kursları*

	Açılan Kurs Sayısı	Görev Alan Öğretmen Sayısı	Kursa Katılan Toplam Öğrenci Sayısı	Kurs Açılan Dersler	Kurs Kademesi
2021 – 2022	43	18	201	Matematik, Fizik, Kimya, Biyoloji, Türk Dili ve Edebiyatı, T.C. İnkılap Tarihi	10, 11 ve 12
2022 – 2023	39	14	172	Matematik, Fizik, Kimya, Biyoloji, Türk Dili ve Edebiyatı, T.C. İnkılap Tarihi	10, 11 ve 12
2023 – 2024	23	6	106	Matematik, Fizik, Kimya, Biyoloji, Türk Dili ve Edebiyatı	11 ve 12

*Tablo 16. Okul Akademik Başarısı*

	Öğrenci Sayısı	Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	YKS'ye Giren Öğrenci Sayısı	Üniversiteye Yerleşen Öğrenci Sayısı
2021 – 2022	362	362	0	68	38
2022 – 2023	333	333	0	64	46
2023 - 2024	311	311	0	-	-



**Tablo 17. Öğrenci Devam Durumu**

	Öğrenci Sayısı	Devamsızlıktan Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	Öğrenci Devamsızlık Ortalaması
2021 - 2022	362	0	0
2022 – 2023	333	0	0
2023 – 2024	311	0	0

**Tablo 18. Okulda Yapılan Kültürel Faaliyetler**

	Yapılan Gezi	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Öğretmen Sayısı
2021 – 2022	Eskişehir Kültür Gezisi	37	6
	İstanbul Kültür Gezisi	41	5
	İzmir Ege Üniversitesi Eğitim Gezisi	82	8
2022 – 2023	Ankara Anıtkabir, TAI ve ODTÜ Gezi	82	8
	İTÜ ve KOÇ Üniversitesi Eğitim Gezi	82	8
	İzmir Ege Üniversitesi Eğitim Gezisi	112	11
2023 – 2024	Bursa Kitap Fuarı	62	3
	Bursa Ahmet Vefik Paşa Tiyatrosu	23	2
	Ankara ODTÜ ve Bilkent Üni.Eğitim	82	8
	İstanbul Kültür Gezisi	119	7
	İzmir Dokuz Eylül Üniversitesi	85	6

Okulumuzda her yıl 10 Kasım Atatürk'ü Anma programı, 24 Kasım Öğretmenler Günü, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı, vb. faaliyetler yapılmaktadır. Bu yıl 18 Mart Çanakkale Şehitlerini Anma İlçe Programını okulumuzda gerçekleştirdik. Kültürümüzde İz Bırakanlar "Yunus Emre" etkinliği planlanmıştır. Düzenli olarak gerçekleşen sosyal faaliyetlerimize öğretmen, öğrenci ve veli katılım oranı yüksektir.

Okulumuzda Beden Eğitimi öğretmenimizin koordinatörlüğünde Futsal, Voleybol, Basketbol, Bocce, Dart, Masa Tenisi ve Geleneksel Türk Okçuluğu branşlarından takımlar olup bu takımlarda lisanslı öğrencilerimiz bulunmaktadır. Akıl Zeka Oyunları yarışmalarına katılım sağlanarak ilçe çapında birçok derece alınmıştır.

Okulumuzda Afet Hazırlık Kulübü, Bilim-Fen ve Teknoloji Kulübü, Yeşilay Kulübü, eTwinning Kulübü, Gezi İnceleme ve Tanıtım Kulübü, Demokrasi ve İnsan Hakları Kulübü, Değerler Kulübü, Kültür ve Edebiyat Kulübü, Kütüphanecilik Kulübü, Enerji Verimliliği ve Çevre Kulübü, Medeniyet ve Düşünce Kulübü, Spor Kulübü ve olmak üzere 12 adet sosyal kulübümüz vardır. Bu kulüplerimiz başlıca belirli gün ve haftalar olmak üzere çeşitli projeler gerçekleştirmektedir.



Okulumuzda 26-27 Mayıs 2022 tarihlerinde 22 proje ile TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı ve 13-14 Mart 2024 tarihlerinde ise 12 proje ile TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı düzenlenmiştir. 2022 yılında TÜBİTAK 2204 Lise Öğrencileri Yarışmasında okulumuz Kimya alanında Bölge finaline kalarak beşinciliği elde etmiştir. 2022 yılında MEB Robot Yarışmasına katılım sağlanmıştır. 2022-2023 Eğitim Öğretim yılında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile 24 Kasım Öğretmenler günü programı ve 2023-2024 Eğitim Öğretim yılında 18 Mart Çanakkale Şehitlerini Anma Programları okulumuz tarafından gerçekleştirilmiştir.

Çok sayıda proje ile TEKNOFEST yarışmalarına katılım sağlanmıştır.

2022-2023 Seize the Day e twinning projesimiz Türkiye- Yunanistan. Amaç güncel konular üzerine online toplantılarla öğrencilerin iletişim kurmasıdır. 2023-2024 e- Twinning projesi Values Through Art. Türkiye- Litvanya. Şarkı , Resim , Kısa film gibi sanat eserlerini birbirimize tanıtarak bu eserlerin bizde hangi değerleri uyandırdığına dair fikir paylaşımı yapmak. 2023- 2024 e-Twinning projesi Moody minds. Hedef kitle 9. Sınıf öğrencileri. Ortaklar Portekiz, İspanya, Türkiye. Amaç öğrencilerimizin duygularını tanıyıp kabullenmesine, olumsuz duygularını yönetip avantaja çevirmelerine yardımcı olacak olan ortak etkinlikler yürütmek. Genel duygu durumumuzu olumlu yönde geliştirmeye ve motivasyonumuzu yüksek tutmaya yönelik okulumuzda da farkındalık çalışmaları yapmak ve öğrencilerin Avrupa öğrencileri ile iletişim kurmasını sağlamak. Türkiye -Polonya işbirliği ile hazırlanan e-Twinning projesi SECRET HEROES tüm çalışmalarını yaparak tamamlanmıştır. Proje gizli kalmış kahramanların tanıtılması amacı ile yapılmıştır. Karacabey Ulviye Matlı Fen Lisesi , Zespół Szkół Elektronicznych i Ogólnokształcących w Przemyślu ve Şehit Özcan Özsoy Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi öğretmen ve öğrencilerin çalışmaları ile gerçekleşmiştir.

Okulumuz ve pansiyon binamız ilçe merkez mahallelerinden Esentepe mahallesinde okullar bölgesinde yer almaktadır. Okula ulaşım ilçe merkezinden ve otogardan şehir içi dolmuşlarla gerçekleşmektedir.

Okulumuzda 13 adet sınıf, 3 adet idari oda, 1 adet hizmetli odası, 1 adet memur odası, 1 adet rehberlik odası, 1 adet öğretmenler odası, 2 adet kız ve erkek soyunma odaları, 1 adet spor odası , 1 adet fizik laboratuvarı, 1 adet kimya laboratuvarı, 1 adet biyoloji laboratuvarı , 1 adet bilişim teknolojileri sınıfı, 1 adet görsel sanatlar sınıfı, 1 adet robotik atölyesi ve 1 adet çok amaçlı salon bulunmaktadır.

Okul kantinimiz okulumuzun zemin katında bulunmaktadır. Kantinin okul aile birliğine yıllık getirisi yaklaşık 25.000 TL olup her yıl düzenli olarak yenilenmektedir. Okul doğal gazlı kalorifer kazanı ile ısıtılmakta olup ısınmayı tam şekilde sağlamaktadır.

Okulumuzda Sivil Savunma Kulübümüz önceliğinde her yıl düzenli olarak tatbikatlar yapılmakta ve 1 – 7 Mart Deprem Haftasında çeşitli etkinlikler ve bilgilendirmeler yapılmaktadır. Okulumuzun gerekli yerlerinde yangın tüpleri bulunmakta fakat yangın önleme sistemi bulunmamaktadır. Kalorifer kazan bakım ve temizliği düzenli olarak yapılmaktadır.

Rehberlik servisi öncülüğünde 12. sınıflarımıza başta olmak üzere öğrencilerimize kariyer günleri yapılmaktadır.

Bilim Söyleşileri kapsamında Trakya Üniversitesi Prof. İbrahim İsmet ÖZTÜRK tarafından Kimyanın Alfabetesi konulu söyleşi yapılmıştır.

Liselerde Bilim Uygulamaları kapsamında Bursa il merkezinde gerçekleştirilen çalıştay ve panele katılım sağlanmıştır.



## 2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

*Tablo 14 PESTLE Analiz Tablosu*

<b>Politik-Yasal etkenler</b>	<b>Ekonomik etkenler</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,</li><li>• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,</li><li>• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,</li><li>• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,</li><li>• Okul/kurum çevresindeki politik durum.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,</li><li>• İş kapasitesi,</li><li>• Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,</li><li>• Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,</li><li>• Tasarruf sağlama imkânları,</li><li>• İşsizlik durumu,</li><li>• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,</li><li>• Kullanılabilir bütçe</li></ul>
<b>Sosyokültürel etkenler</b>	<b>Teknolojik etkenler</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kariyer beklentileri,</li><li>• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,</li><li>• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),</li><li>• Nüfus artışı,</li><li>• Göç,</li><li>• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,</li><li>• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),</li><li>• Beslenme alışkanlıkları,</li><li>• Değerler, mesleki etik kuralları vb.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu</li><li>• e- Devlet uygulamaları,</li><li>• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,</li><li>• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar</li><li>• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,</li><li>• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,</li><li>• Teknoloji alanındaki gelişmeler</li><li>• Teknolojinin eğitimde kullanımı</li></ul>
<b>Çevresel Etkenler</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hava ve su kirlenmesi,</li><li>• Toprak yapısı,</li><li>• Bitki örtüsü,</li><li>• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,</li><li>• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,</li><li>• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)</li></ul>	



## 2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntemlerden birisi de GZFT analizidir. Bu analiz, okulu etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntemdir. Bu kapsamda, okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okul dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenir.

Bu yaklaşım, planlama yapılırken okulun güçlü ve zayıf yönleri ile karşı karşıya olduğu fırsatları ve tehditleri analiz etmeye ve geleceğe dönük stratejiler geliştirmeye yardımcı olur. Bu analiz, stratejik planlama sürecinin diğer aşamaları için temel teşkil eder. Stratejik planın başarılı bir şekilde uygulanmasında okul tarafından belirlenen stratejilerin GZFT analizi sonuçlarıyla uyumlu olması önemlidir.

**Tablo 15 GZFT Analizi**

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
1. Nitelikli bir eğitim-öğretim hizmeti verilmesi	1. Öğrencilerin bir kısmının il dışından gelmesi nedeniyle okul-veli iletişimde aksamaların yaşanması
2. Öğretim programlarında sayısal derslere ağırlık verilebilmesi	2. Şehir merkezine uzak olunması nedeniyle ildeki sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yeterince takip edilememesi
3. Okulun sınavla öğrenci alması	3. Okula ait bir spor salonunun olmaması
4. İl genelinde sayısal yetenek taşıyan öğrenci potansiyelinin çok olması	
5. Okul türünün ülkede en çok talep edilen okul türü olması	
6. Okul yönetimi ve öğretmenlerin mesleki gelişim çabası içinde olmaları	
7. Eğitim kadrosu ve destek personelinin tecrübeli ve birikimli olması	
8. Öğrencilerde okula yönelik aidiyet duygularının üst düzeyde olması	
9. Öğrencilerin teknolojik araç-gereçlerle desteklenen dersler alıyor olmaları	
10. Öğrenci kişilik hizmetlerinin üst düzeyde olması	
11. Okulun fiziki kapasitesinin yeterli olması	
12. Okula ait konferans salonunun olması	
Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
1. Gelecekte mezunlarımızın iyi bir pozisyonda iş bulma olanaklarının olması	1. LGS Sınav sistemi ile gelecek öğrencilerin bir kısmında sözel yeteneğin daha belirgin olabileceği ihtimali



2. Teknolojik ve bilimsel gelişmeleri yakından izleyebilme olanağının olması	2. Tüm branşlarda kadrolu öğretmenlerin olmaması
3. Velilerin sosyo-kültürel yapılarının ve eğitim düzeylerinin genel olarak standartların üzerinde olması	3. Okulun bulunduğu sosyal çevrenin yeterince gelişmemiş olması
4. Öğrencilerimiz akademik kalitelerinin iyi düzeyde olması nedeniyle özel öğretim kurumlarından da destek görmeleri	4. Okulun hakim rüzgar yönünde arıtma tesisinin olması
5. Mülki-İdari amirlerin, velilerin ve medyanın okula yönelik desteğinin güçlü olması	

## 2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi kapsamında gerçekleştirilen ayrıntılı çalışmalar sonucunda elde edilen bulgular tespitler ve karşılanması gereken ihtiyaçlar olarak özetlenir. Tespitler, ihtiyaçların gerekçesini oluşturur. İhtiyaçlar ise amaç ve hedeflerin dayanak noktasıdır. İhtiyaçlar tespitlerle uyumlu bir şekilde ve amaçlar ile hedefleri yönlendirebilecek nitelikte ifade edilir.

Tespitler ve ihtiyaçların ortaya konulması durum analizi sonuçlarından amaç ve hedeflere geçişi kolaylaştırır, amaç ve hedeflerin doğru bir şekilde belirlenmesini sağlar. Örneğin paydaş analizinden elde edilen ayrıntılı bulgular tespitler ve ihtiyaçlar listesine dönüştürülerek ilgili hedeflere yansıtılır. Tespit ve ihtiyaçlar *Tablo 21*'de belirtilmiştir.

**Tablo 21. Tespitler ve İhtiyaçlar**

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİT/SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/GELİŞİM ALANLARI
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"><li>Ortaöğretim okullaşma oranında plan öncesi döneme göre gerileme görülmesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Genel olarak değerlendirildiğinde, öğrencilerin çağ nüfusu ve yaş grubuna göre okullaşmış olması söz konusudur.</li></ul>
Mevzuat Analizi	<ul style="list-style-type: none"><li>Okuldaki çocuklarımızın öğrenmelerinin izlenmesi ve desteklenmesi için yapı süreçlerin oluşturulması</li><li>Bazı mevcut yasal düzenlemeler işlevsellik açısından istenilen düzeyde olmaması</li><li>Özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklarımızı akranlarından soyutlamayan, birlikte yaşama kültürünü daha fazla destekleyen özel bir bakışı, eğitim sistemimize kurgulanması ve etkinliğinin sağlanması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrencilerimizin her düzeyde yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için kurulacak etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi yaygınlaştırılmalıdır.</li><li>Fiziksel ve zihinsel dezavantajlı öğrencilerimizi akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli daha geliştirilmeli ve yaygınlaştırılmalıdır.</li></ul>



<b>Fiziki Kaynak Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilerin yaşam becerilerini geliştirdikleri, okulu içselleştirebildiği mekânlar olarak görmeleri ve okulda güvenli bir ortam oluşturulmasının beklenmesi</li><li>• Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlanması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okullun fiziki yapılarına ilişkin belirlenen standartlara ulaşması sağlanmalıdır. Okullar arası farklılıkların giderilmesi önceliklendirilmelidir.</li><li>• Okul finansmanının çeşitlendirilmesi, kurumun çalışma ortamının ve hizmet üretme gücü iyileştirilmelidir.</li></ul>
<b>Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenme süreçlerinde teknoloji desteği konusunda altyapı anlamında gerçekleştirilen çalışmalara devam edilmeli ve okulumuzun teknolojik imkânları daha da iyileştirilmelidir.</li><li>• Okul idaresi, öğretmen ve aile tarafından kullanılan veri tabanlarında yaşanan sistemsel sıkıntılar veri girişlerini yavaşlatmaktadır.</li><li>• Dijital becerilerin geliştirilmesi için öğretmen eğitimleri desteklenmelidir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenmenin sınıf duvarlarını aşmasının sağlanması amacıyla okulumuzun teknolojik imkânları daha da iyileştirilmelidir.</li><li>• Veri girişlerinin zamanında ve etkin yürütülmesi için farkındalık artırıcı çalışmalar yapılmalıdır.</li><li>• Dijital içeriklerin kullanımı ile ölçme değerlendirme sürecinde ortaya konulan günlük yaşam deneyimleri üzerinden yapılması ve öğrencilerin ihtiyaç hissederek bilgi ve beceriye ulaşması hedeflenmelidir.</li></ul>
<b>Paydaş Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim öğretim faaliyetleri, akademik başarının artırılması, öğrencilerin sosyal, sanatsal, bilimsel ve kültürel faaliyetlere katılım konuları paydaşlar ile en çok etkileşimde bulunulan konulardır.</li><li>• Paydaş anketi sonuçlarından hareketle okula aidiyet yüksektir.</li><li>• Genel olarak öğretmen ve okul yönetimi ile iletişim ve onlara ulaşılabilirlik oranı yüksek düzeydedir.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenci başarısının artırılması, öğrencilerin sosyal, sanatsal, bilimsel ve kültürel faaliyetlere katılımını artırmak için proje ve iş birlikleri artırılmalıdır.</li><li>• Okulumuzun yaptığı önemli ve değerli çalışmaların paydaşlara ulaştırılmasını sağlayacak kanallar daha etkin kullanılmalıdır.</li><li>• Kurum çalışanı ve öğrencisi olmaktan duyulan memnuniyeti artırıcı ve motivasyonu sağlayıcı etkinliklere ve faaliyetlere ağırlık verilmelidir.</li></ul>
<b>Mali Kaynaklar Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mevcut bütçe kaynakları okulumuzun ve eğitim sisteminin gelişimi için planlanan hedeflerle kıyaslandığında olumsuz koşullara karşı yetersiz kalabilme tehlikesi altındadır.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitimin niteliğinin artırılması ve okul planlarının gerçekleştirilebilmesi için merkezi bütçeden sağlanan finansmanın yanında ek finansman ihtiyacının karşılanmasına ihtiyaç vardır.</li></ul>





### PESTLE Analizi

- Siyasi yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime yönelik ilgisi, üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması ve eğitimin önündeki engelleri kaldırma iradesi mevcuttur.
- Eğitim öğretimin kalitesine yönelik kamuoyunda olumsuz bir algı mevcuttur.
- Eğitim ve öğretime erişimde bölgesel farklılıkların giderilmesi ve bireylerin eğitim ve öğretime devamlılığının sağlanması konusunda gerekli tedbirlerin alınması gerekmektedir.
- Eğitim ve öğretimin kalitesine yönelik kamuoyundaki olumsuz algıyı en aza indirecek önlemler alınmalı yeni nitelikli örnekler ve iyi uygulamalar yaygınlaştırılmalıdır.



# 3.BÖLÜM

## GELECEĞE BAKIŞ



### 3. GELECEĞE BAKIŞ

Misyon, vizyon ve temel değerler, okulun uzun vadede idealleri doğrultusunda ilerleyebilmesi için yönlendiricilik işlevi görür. Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından İl Millî Eğitim Müdürlüğümüz ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzün Misyon Vizyon ve Temel değerleri esas alınarak oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### 3.1 Misyon

##### *MİSYONUMUZ*

Ülkemiz ve insanlığın aydınlık geleceği için günün donanımına, geleceği kurma vizyonuna sahip, lider, girişimci ancak takım çalışmasına da yatkın, çok yönlü düşünebilen, edindiği bilgileri beceriye dönüştürebilen, sosyal iletişimi güçlü sorumluluklarının farkında ve temel insani değerlere bağlı “insan” yetiştirmek

#### 3.2 Vizyon

##### *VİZYONUMUZ*

Her alanda öncü; her anlamda örnek olmak.



### 3.3 Temel Değerler

#### TEMEL DEĞERLERİMİZ

Değerlerimiz,

- 1- Karacabey Ulviye Matlı Fen Liseli olma bilinci, okulumuza atılan ilk adımla başlar, ömür boyu sürer. Bu süreç çeşitli yöntem ve tekniklerle araştırılıp değerlendirilir.
- 2- Karacabey Ulviye Matlı Fen Lisesi Vizyonu ve Misyonu gücünü, temeli karşılıklı saygı ve sevgiye dayalı, beden ve ruh sağlığını üst düzeyde önemseyen aile modelinden alır.
- 3- Bütün öğrencilere ortaöğretim düzeyinde, asgari ortak bir kültür verilir.
- 4- Öğrencilere kişi ve toplum sorunları tanıtılır ve çözüm yolları aranır.
- 5- Ülkemizin ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunma bilinci ve gücü kazandırılır.
- 6- Öğrenciler fen ve matematik alanında yüksek öğrenime hazırlanır.
- 7- Öğrencilere çok yönlü, eleştirici, yaratıcı, yapıcı mantıklı ve analitik düşünme becerisi kazandırılır.
- 8- Bilimin önemini kavramış, bilimsel çalışan ve bilimsel iletişim kuran, bilimi kullanan, toplumsal ve teknolojik gelişmelere uyum sağlayan ve bu gelişmelere katkıda bulunan, görev ve sorumluluk bilinci taşıyan, bilgili, deneyimli ve yetenekli bireyler yetiştirilir.
- 9- Teknoloji ve toplumun birbirini nasıl etkilediğini anlayan, bu bilgileri günlük yaşamlarında karar vermek için kullanabilen, bilimsel olarak eğitilmiş bireyler yetiştirilir.
- 10- Öğrenciler sevgiye, akla, bilime ve tekniğe dayanarak, kendi kültürümüz içinde, milli ruhumuzu, özümüzü benliğimizi koruyarak, yaşayarak, kendisine, ailesine ve milletine yabancılaştırılmadan yetiştirilir.
- 11- Öğrenciler, iyi bir insan, iyi bir vatandaş olarak hayata hazırlanır.
- 12- Fert ve millet olarak hür ve bağımsız yaşayabilmek için öğrencilerin düzenli ve disiplinli, sistemli şekilde düşünme ve sürekli çalışma, yarışma, başarıya ve mücadele etme duygusu, heyecan, iradesi ve çabası içinde olmaları sağlanır.
- 13- **“Fikri hür, vicdanı hür, irfanı hür”** Karacabey Ulviye Matlı Fen Liseliler, birikimlerini her fırsatta birbirleriyle ve insanlıkla paylaşır.
- 14- Eğitim, öğretim ve yönetim konularına yönelik çalışmalar Bilim Danışma Grubuyla eşgüdümlü olarak yürütülür.
- 15- Okulumuzda her veli, öğrencisine öğrenme için her türlü fırsatın verildiğini bilir.
- 16- Okulumuzda hem öğretmenler hem de öğrenenler birbirlerinin gelişimine yardımcı olmanın önemine inanır.
- 17- Okulumuzda herkes, her gün, daha iyiye ulaşmak için çalışır.
- 18- Hizmetlerin yürütülmesinde **Toplam Kalite Yöntemi** felsefesi ve ilkeleri uygulanır.



### 3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler

Strateji geliştirme, geleceğe yönelik “ideal” ve “ortak” bakışı yansıtır. Belirlenen vizyona ulaşmak için durum analizi sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenir.



TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.								
<b>Hedef 1.1</b>	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	20	10	5	3	2	1	0	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	10	0	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	10	0	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4 Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	20	70	80	90	100	100	100	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	10	25	20	10	8	5	2	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.7. Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı	10	0	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.8 Telif eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	10	0	30	50	70	90	100	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehber Öğretmenler ve Sınıf Rehber Öğretmenleri								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi</li><li>Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması</li></ul>								



	Destekleme ve yetiştirme kurslarına taleplerin azalması
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	250.000,00
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışlar</li><li>• Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması</li><li>• Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerin yeterince desteklenmemesi</li></ul> <p>Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması</p>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımın artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi</li><li>• Okula aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması</li><li>• Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması</li></ul> <p>Destekleme ve yetiştirme kursları hakkında gerekli bilgilendirmelerin yapılması</p>

Performans göstergesinin Hedefe Etkisi yüzde olarak ifade edilir. Amaca hizmet edecek hedeflerin tamamı %100 başarı performansı olarak düşünülerek tüm hedeflerinin toplamı için %100'lük oran bulmalıdır.



TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
Amaç 2	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak								
Hedef 2.1	H 2 1. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	70	75	80	85	90	95	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	25	5	10	20	30	40	50	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	35	40	45	50	55	60	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.4 Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	25	4	5	10	25	30	50	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi, Kulüp öğretmenleri								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik Öğretmenleri ve Kulüp Rehber Öğretmenleri								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok değer atfetmesi</li><li>• Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finans kaynaklarının yeterli olmaması</li></ul> Proje hazırlama konusunda istenen düzeyde imkân ve fırsat olmayışı								
<b>Stratejiler</b>	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin								





	düzenlemesi sağlanacaktır. S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanınmalarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.
<b>Maliyet Tahmini</b>	200.000,00
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerin yeterince desteklenmemesi</li><li>Yükseköğretim kurumları sınavındaki başarının daha fazla artırılmak istenmesi</li></ul> Projelerin yürütülebilmesi için proje yöneticilerinin yeterince desteklenmemesi
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Eğitimin niteliğinin ve kurum dışı faaliyetlerin geliştirilmesine yönelik yerel yönetimler, üniversiteler vb. paydaşlarla iş birliklerinin artırılması</li><li>Eğitim alan öğrencilerin ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda proje, sosyal sorumluluk vb. çalışmaları için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarının gerçekleştirilmesi</li></ul> Okulda yürütülen ulusal ve uluslararası projeler için görünürlük çalışmalarının artırılması

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
<b>Amaç 3</b>	<b>Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.</b>								
<b>Hedef 3.1</b>	<b>Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılabilecektir.</b>								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	20	83	85	88	90	95	98	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.2. Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	20	88	90	93	95	98	100	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	10	85	88	90	93	97	100	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	20	89	90	92	96	98	100	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.5. Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	10	89	91	93	95	98	100	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.6. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	10	3	5	10	15	20	25	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Zümre Başkanları								



<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Sınıf Rehber Öğretmenleri ve Zümre Öğretmenleri
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok değer atfetmesi</li><li>• Konjonktürel ve sosyoekonomik alandaki gelişmelerin eğitimde yeni uygulamaların hayata geçirilmesi ve geliştirme çalışmalarını üzerinde baskı oluşturmaları</li><li>• Okullar arası farklılıkların devam etmesi</li></ul> Kurumsal kapasitede geliştirmeye açık alanların olması ve değişime karşı farklı kesimlerden direnç gösterilmesi
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.
<b>Maliyet Tahmini</b>	100.000,00
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması</li><li>• Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması</li></ul> Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenmemesi
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması</li><li>• Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi</li></ul> Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal ve duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi



TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç 3	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
Hedef 3.2	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	25	80	85	90	95	100	100	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	5	0	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı	5	80	85	90	95	100	150	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.4 Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	10	80	85	90	95	100	150	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	5	4	7	10	12	15	20	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	25	15	25	30	40	50	60	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.7 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı	25	15	25	30	40	50	60	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Rehberlik Servisi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul İdaresi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi</li><li>• Okullar arası farklılıkların devam etmesi</li><li>• Kurumsal kapasitede geliştirmeye açık alanların olması ve değişime karşı farklı kesimlerin direnç göstermesi</li></ul>								
<b>Stratejiler</b>	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabacaktır.								



	<p>S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.</p> <p>S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabilecektir.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	120.000,00
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması</li><li>• Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması</li><li>• Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenmemesi</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması</li><li>• Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi</li><li>• Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal ve duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi</li></ul>



TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE									
Amaç 3	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.									
Hedef 3.3	Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 3.3.1. Öğrenci görüşmeleri oranı	20	50	60	70	80	90	100	6 Ay		
PG 3.3.2. Veli görüşmeleri oranı	20	20	30	40	50	60	70	6 Ay		
PG 3.3.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı	20	40	50	60	70	80	90	6 Ay		
PG 3.3.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	20	15	20	30	40	50	60	6 Ay		
PG 3.3.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	20	10	15	20	30	40	50	6 Ay		
<b>Koordinatör Birim</b>	Rehberlik Servisi									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul İdaresi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri									
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Görüşme yapılacak veli ve öğretmen talebinin istenen düzeyde olmaması</li><li>Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanmaması</li></ul>									
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.</p>									
<b>Maliyet Tahmini</b>	80.000,00									



<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması</li><li>• Kurumda bulunan rehberlik öğretmenlerinin yoğun olmasından dolayı görüşmelere yeterli zaman ayıramaması</li><li>• Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülmesi</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Görüşmeler ile ilgili olarak öğretmen, öğrenci ve veliye gerekli bilgilendirmelerin yapılması</li><li>• Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması</li></ul>



TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç 3	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
Hedef 3.4	Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.4.1 Yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	20	0	0	1	2	3	4	6 Ay	6 Ay
PG 3.4.2 Yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	20	0	0	50	60	70	80	6 Ay	6 Ay
PG 3.4.3 Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	20	0	0	4	6	8	10	6 Ay	6 Ay
PG 3.4.4 Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	20	85	90	92	94	96	98	6 Ay	6 Ay
PG 3.4.5 Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	10	5	10	20	30	40	50	6 Ay	6 Ay
PG 3.4.6 Bir eğitim ve öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	10	30	35	40	45	50	70	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Yabancı Dil Zümresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul İdaresi, Rehber Öğretmenler ve İkinci Yabancı Dil Zümresi								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finans kaynaklarının yeterli olmaması</li><li>Proje hazırlama konusunda istenen düzeyde imkân ve fırsatın olmaması</li><li>Yabancı dil öğrenmeye karşı öğrencilerde bulunan önyargı</li></ul>								
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S1.</b> Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır.</p> <p><b>S2.</b> Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir.</p> <p><b>S3.</b> Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımlar sağlanacaktır.</p> <p><b>S4.</b> Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır.</p>								



	<p><b>S5.</b> Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.</p> <p><b>S6.</b> Duvar panoları, afişler vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarda yabancı dilin yazılın olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır.</p> <p><b>S7.</b> Tüm kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır.</p> <p><b>S8.</b> Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	100.000,00
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenmemesi</li><li>• Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımının yetersiz kalması</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımının okullarda yapılması</li><li>• Eğitim niteliğinin geliştirilmesine yönelik yerel yönetimler, üniversiteler vb. paydaşlarla iş birliklerinin artırılması</li><li>• Tüm kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulması</li></ul>

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE									
<b>Amaç 4</b>	<b>Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.</b>									
<b>Hedef 4.1.</b>	<b>Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.</b>									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
PG 4.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	35	1	2	4	6	8	10	6 Ay	6 Ay	
PG 4.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	35	70	75	80	85	90	100	6 Ay	6 Ay	
PG 4.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	30	10	7	5	4	2	0	6 Ay	6 Ay	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi									





<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Teknik ve Temizlik Personeli
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Maliyetlerde öngörülemeyen artışlar</li><li>• Teknolojinin beklenenden daha hızlı gelişmesi</li><li>• Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler</li></ul>
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	250.000,00
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim binasının bir kısmının fiziksel imkânlarının yetersiz olması</li><li>• Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklar</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıkların ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziksel yeterliliklerin geliştirilmesi</li><li>• Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılması</li><li>• Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılması</li></ul>



TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
<b>Amaç 4</b>	<b>Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.</b>								
<b>Hedef 4.2</b>	<b>Okulun yöneticilerinin ve öğretmenlerinin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.</b>								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG 4.2.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%)	35	40	60	70	80	90	100	6 Ay	6 Ay
PG 4.2.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	35	30	50	60	70	80	90	6 Ay	6 Ay
PG 4.2.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	30	20	30	40	50	60	70	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Tüm Öğretmenler								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Olağanüstü durumlarda altyapı bilişim ağında yaşanabilecek sorunlar</li><li>• Değişen teknolojik gelişmelere uyum</li><li>• Politika değişiklikleri yaşanması</li></ul>								
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S1.</b> Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p><b>S2.</b> Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p><b>S3.</b> Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>								
<b>Maliyet Tahmini</b>	100.000,00								
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğretmenlerin dijital yeterlilikleri arasında farklılıklar bulunması</li><li>• Öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanması</li><li>• Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede okulun ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınması</li></ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi</li><li>• Öğretmenlerin dijital yeterlilik seviyelerini, eksikliklerini ve ilgi alanlarını belirlemeye yönelik ihtiyaç analizinin yapılması</li><li>• Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilmesi</li></ul>								



TEMA		KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç 5		Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkânlar ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde gerçekleştirilecektir.								
Hedef 5.1		Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 5.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı		5	0	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
PG 5.1.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	Öğretmen	10	80	90	95	100	100	100	6 Ay	6 Ay
	Öğrenci		80	90	95	100	100	100		
	Veli		20	30	40	50	60	70		
PG 5.1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	Öğretmen	10	50	60	70	80	90	100	6 Ay	6 Ay
	Öğrenci		80	90	95	100	100	100		
PG 5.1.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitimi alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	Öğretmen	10	100	100	100	100	10	100	6 Ay	6 Ay
	Öğrenci		100	100	10	100	100	100		
	Veli		10	20	30	40	50	60		
PG 5.1.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitimi alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	Öğretmen	10	70	80	90	100	100	100	6 Ay	6 Ay
	Öğrenci		70	80	90	100	100	100		
	Veli		10	20	30	40	50	60		



<b>PG 5.1.6 Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı</b>	10	2	3	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay	
<b>PG 5.1.7 Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı</b>	10	Öğretmen	20	70	80	90	100	100	6 Ay	6 Ay
		Öğrenci	60	70	80	90	100	100		
<b>PG 5.1.8 İlk yardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı</b>	10	Öğretmen	40	50	60	70	80	90	6 Ay	6 Ay
		Öğrenci	20	30	40	50	60	70		
<b>PG 5.1.9 Sivil Savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı</b>	10	Öğretmen	40	50	60	70	80	90	6 Ay	6 Ay
		Öğrenci	20	30	40	50	60	70		
<b>PG 5.1.10 Afet ve acil durum tatbikat sayısı</b>	5	2	3	4	5	6	7	6 Ay	6 Ay	
<b>PG 5.1.11 Onur belgesi alan öğrenci sayısı</b>	10	26	26	26	26	26	26	6 Ay	6 Ay	



<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Sivil Savunma Kulübü ve Rehber Öğretmenler
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hızlı değişim sonucu bireylerin okulda eğitimin zamanla güncelliğini yitirmesi</li><li>• Verilen eğitimlerin güvenliğine ilişkin farkındalık düzeyinin yeterli seviyeye ulaşmaması</li></ul>
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S1.</b> Öğrenci, öğretmen ve velilere farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p><b>S2.</b> Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p><b>S3.</b> Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesi ile ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p><b>S4.</b> Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vb.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p><b>S5.</b> Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vb.) konularında alan uzmanlarına ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimi verilecektir.</p> <p><b>S6.</b> Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p><b>S7.</b> Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p><b>S8.</b> Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	180.000,00
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afete hazırlık, ilkyardım, hijyen, akran ve siber zorbalık vb. gibi programların uygulanmasında rehber öğretmen sayısının azlığı</li><li>• Eğitimler için velilerin isteksizliği</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılması</li><li>• Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenmesi</li><li>• Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenmesi</li><li>• Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vb.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılması</li></ul>



TEMA	KURUMSAL KAPASİTE									
Amaç 5	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkânlar ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde gerçekleştirilecektir.									
Hedef 5.2	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 5.2.1 Elektrik tüketimi (kw)	25	21.500	21.000	19.000	15.000	13.000	12.000	6 Ay	6 Ay	
PG 5.2.2 Su tüketim miktarı (m3)	25	12.000	12.300	11.200	10.000	9.500	9.000	6 Ay	6 Ay	
PG 5.2.3 Doğalgaz / Akaryakıt / Kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	25	100.000	90.000	87.500	85.500	80.000	75.000	6 Ay	6 Ay	
PG 5.2.4 Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	25	3	5	6	7	9	10	6 Ay	6 Ay	

<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Çevre Koruma Kulübü
<b>Riskler</b>	• Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklarına karşı dirençli olması
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S1.</b> Okul elektrik, su ve yakıt tüketim miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.</p> <p><b>S2.</b> Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.</p> <p><b>S3.</b> Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p><b>S4.</b> Enerji tasarrufuna yönelik projeler geliştirilecektir.</p> <p><b>S5.</b> Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	300.000,00
<b>Tespitler</b>	• Okulumuzun çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması



	<ul style="list-style-type: none"><li>• İklim değişikliğine bağlı olarak ortaya çıkabilecek afetlerde gerekli önlemlerin eksikliği</li><li>• Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması</li></ul>
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması</li><li>• Enerji verimliliğinin sağlanması</li><li>• Su tasarrufunun sağlanması</li><li>• Atıkların yönetilmesi</li></ul>



# 4.BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME





#### 4. MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Plan'ın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirme süreci geliştirilecektir. Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
- Müdürlüğümüze merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, hayırseverlerin, valiliğin ve belediyelerin katkıları ile okul aile birliklerinin katkıları, sosyal yardımlaşma ve diğer AB gelirleri hesaplanmıştır,
- Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilik, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık enflasyon rakamları doğrultusunda bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini **1.550.000** kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

*Tablo 22. Tahmini Maliyet Tablosu*

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<b>Amaç 1</b>	30.000,00	40.000,00	50.000,00	60.000,00	70.000,00	250.000,00
<b>Hedef 1.1</b>	30.000,00	40.000,00	50.000,00	60.000,00	70.000,00	250.000,00
<b>Amaç 2</b>	20.000,00	30.000,00	40.000,00	50.000,00	60.000,00	200.000,00
<b>Hedef 2.1</b>	20.000,00	30.000,00	40.000,00	50.000,00	60.000,00	200.000,00
<b>Amaç 3</b>	40.000,00	60.000,00	80.000,00	100.000,00	120.000,00	400.000,00
<b>Hedef 3.1</b>	10.000,00	15.000,00	20.000,00	25.000,00	30.000,00	100.000,00
<b>Hedef 3.2</b>	15.000,00	20.000,00	25.000,00	30.000,00	30.000,00	120.000,00
<b>Hedef 3.3</b>	5.000,00	10.000,00	15.000,00	20.000,00	30.000,00	80.000,00



<b>Hedef 3.4</b>	10.000,00	15.000,00	20.000,00	25.000,00	30.000,00	100.000,00
<b>Amaç 4</b>	40.000,00	55.000,00	70.000,00	85.000,00	100.000,00	350.000,00
<b>Hedef 4.1</b>	30.000,00	40.000,00	50.000,00	60.000,00	70.000,00	250.000,00
<b>Hedef 4.2</b>	10.000,00	15.000,00	20.000,00	25.000,00	30.000,00	100.000,00
<b>Amaç 5</b>	50.000,00	80.000,00	96.000,00	111.000,00	143.000,00	480.000,00
<b>Hedef 5.1</b>	20.000,00	30.000,00	36.000,00	41.000,00	53.000,00	180.000,00
<b>Hedef 5.2</b>	30.000,00	50.000,00	60.000,00	70.000,00	90.000,00	300.000,00
<b>Amaç Toplam</b>	180.000,00	265.000,00	336.000,00	406.000,00	493.000,00	1.680.000,00
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	40.000,00	50.000,00	60.000,00	80.000,00	90.000,00	320.000,00
<b>TOPLAM</b>	220.000,00	315.000,00	396.000,00	486.000,00	583.000,00	2.000.000,00



# 5.BÖLÜM

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME



## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak yapılan izlemenin ardından, yılsonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır.



## EKLER:

NO	LİSE ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarımı doğrultusunda faydalanabiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulda düzenlene sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	( )	( )	( )	( )	( )
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	( )	( )	( )	( )	( )



20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemlerle kullanır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
21-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
22-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
23-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )



## Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>





## Ek-2 Stratejik Plan Mimarisi

### 1. Eğitime ve Öğretime Erişim ve Katılım

#### 1.1. Okula devam ve tamamlama

- 1.1.1. Sınıf tekrarı
- 1.1.2. Okulu bırakma
- 1.1.3. Devamsızlık

#### 1.2. Ders Dışı etkinliklere katılım

- 1.2.1. Kulüp faaliyetleri
- 1.2.2. Gezi, Fuar ve Gözlem Faaliyetleri
- 1.2.3. Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
- 1.2.4. Bölgesel (yerel), Ulusal ve Uluslararası Proje, Yarışma vb. Etkinliklere Katılım

#### 1.3. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin erişimi

#### 1.4. Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım ve devam

#### 1.5. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi (göçmenler, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vd.)

#### 1.6. Uzaktan eğitim faaliyetlerine katılım

#### 1.7. Bir üst öğrenime geçiş

#### 1.8. Mezuniyet oranı

### 2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

#### 2.1. Akademik Kazanımlar

- 2.1.1. Türkçe ve yabancı dil
  - 2.1.1.1. Dinleme
  - 2.1.1.2. Konuşma
  - 2.1.1.3. Okuma
  - 2.1.1.4. Yazma
  - 2.1.1.5. Okunan Kitap Sayısı
  - 2.1.1.6. Okuma, Yazma ve Konuşma Etkinlikleri
- 2.1.2. Matematik
- 2.1.3. Fen Bilimleri
- 2.1.4. Sosyal Bilimler
- 2.1.5. Meslek Dersleri
- 2.1.6. Eğitim Bilişim Ağı

#### 2.2. 21.yy. Becerileri

- 2.2.1. STEM
- 2.2.2. Yapay Zekâ
- 2.2.3. Çevre ve İklim Değişikliği
  - 2.2.3.1. Kaynakların Tasarruflu Kullanımı
- 2.2.4. Finansal Okuryazarlık
- 2.2.5. Dijital Okuryazarlık
- 2.2.6. İletişim ve İş Birliği
- 2.2.7. Bilgi ve Medya Okuryazarlığı
- 2.2.8. Girişimcilik
- 2.2.9. Sosyal ve Kültürlerarası Beceriler



2.2.10. Problem Çözme Becerileri (Matematiksel problem çözmeden çatışma çözmeye kadar detaylandırılabilir.)

2.2.11. Eleştirel Düşünme Becerileri

2.2.12. \*Yaratıcılık (Yenilikçilik) ve Bilimsel Araştırma Becerileri

2.2.13. Veri Okuryazarlığı

2.2.14. Sürdürülebilirlik ve İleri Dönüşüm

### **2.3. Toplumsal Yaşam Becerileri**

2.3.1. Sevgi, Saygı, Adalet ve Hoşgörü Kazanımları

2.3.2. Ahlaki ve Etik Değerler

### **2.4. Değerler Eğitimi**

2.4.1. Okul Hizmetlerine Katılım (temizlik, bakım vb.)

2.4.2. Sosyal Sorumluluk Çalışmaları

### **2.5. Ölçme ve Değerlendirme**

2.5.1. Okul Sınavları

2.5.2. Ulusal Sınavlar

2.5.3. Ulusal ve Uluslararası Faaliyetlerde Alınan Dereceler

### **2.6. Sektöre, Üst Öğrenime Hazırlık ve İstihdam**

2.6.1. Atölye Eğitimleri

2.6.2. Staj Eğitimleri

2.6.3. Buluş, Patent, Endüstriyel Tasarım, Marka ve Faydalı Model

2.6.4. Mesleki Alan Etkinlikleri

2.6.5. Mesleki Eğitime Katkı Sağlayacak İş Birlikleri

### **2.7. Rehberlik**

2.7.1. Eğitsel Rehberlik

2.7.2. Mesleki Rehberlik

2.7.3. Kişisel Rehberlik

2.7.4. Oryantasyon

2.7.5. Aile rehberliği

## **3. Kurumsal Kapasite**

### **3.1. Fiziksel İmkanlar ve Donatım**

3.1.1. Derslikler

3.1.2. Spor Salonu

3.1.3. Kütüphane

3.1.4. Çok amaçlı Salon

3.1.5. Öğretmenler Odası

3.1.6. İdari Bölümler

3.1.7. Okul Bahçesi

3.1.8. Atölyeler

3.1.9. Laboratuvarlar

3.1.10. Yatakhane/Pansiyon

3.1.11. Yemekhane

3.1.12. Tuvaletler

3.1.13. Oyun Alanları

3.1.14. Bilişim Sınıfları



### **3.2. Mali Yönetim**

- 3.2.1. Döner Sermaye Gelirleri
- 3.2.2. Mal ve Hizmet Alımları
- 3.2.3. Enerji Verimliliği
- 3.2.4. Kaynak Tasarrufu

### **3.3. İnsan kaynakları**

- 3.3.1. Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi
  - 3.3.1.1. Okul Temelli Mesleki Gelişim Faaliyetleri
  - 3.3.1.2. Öğretmen Bilişim Ağı
  - 3.3.1.3. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler
  - 3.3.1.4. Aday Öğretmenlik
  - 3.3.1.5. Mentorluk ve Koçluk
  - 3.3.1.6. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri
  - 3.3.1.7. Personel Ödül Yönetimi
- 3.3.2. Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişimi
  - 3.3.2.1. Öğretmen Bilişim Ağı
  - 3.3.2.2. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler
  - 3.3.2.3. Mentorluk ve Koçluk
  - 3.3.2.4. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri
- 3.3.3. Destek Personelinin Mesleki Gelişimi
- 3.3.4. Motivasyon
- 3.3.5. İş Doyumu
- 3.3.6. Oryantasyon
- 3.3.7. Personelin İyi Olma Hali

### **3.4. Organizasyon**

- 3.4.1. Görev Dağılımı
- 3.4.2. Kurul ve Komisyonlar
- 3.4.3. Okul Aile Birliği
- 3.4.4. Katılımcılık
- 3.4.5. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- 3.4.6. İzleme ve Değerlendirme
- 3.4.7. Bilgi ve İletişim Teknolojilerinden Yararlanma
- 3.4.8. Öğrenci İşlerinin Yönetimi
- 3.4.9. Kurum İçi İletişim
- 3.4.10. Okul Toplum İlişkileri
- 3.4.11. Kurumlar Arası İletişim ve İş Birliği

### **3.5. Okul Sağlığı ve Güvenliği**

- 3.5.1. Kantin
- 3.5.2. Tuvaletler
- 3.5.3. Temizlik ve Hijyen Farkındalığı
- 3.5.4. Sağlıklı Beslenme ve Obezite
- 3.5.5. Bulaşıcı Hastalıklar
- 3.5.6. Bağımlılıkla Mücadele
- 3.5.7. Gıda Güvenliği



3.5.8. Okul Çevresi Güvenliği

3.5.9. İş Sağlığı ve Güvenliği (Okul Kazaları, Atölye Denetimleri vb.)

3.5.10. Zorbalık ve Şiddet

### **3.6. Sivil Savunma**

3.6.1. İlk Yardım ve Acil Durum

3.6.2. Afet riski azaltma

3.6.2.1. Deprem

3.6.2.2. Sel

3.6.2.3. Heyelan

3.6.2.4. Yangın

3.6.2.5. Çığ

3.6.2.6. Salgın hastalıklar